

У складу са одредбама члана 12. Закона о удружењима (“Службени лист РС”, бр. 51/2009 и 99/2011), и одредаба Статута Удружења сомелијера Србије, Скупштина Удружења на редовној седници одржаној дана 4. фебруара 2017. усвојила је

## **СТАТУТ**

### **Удружења сомелијера Србије**

#### **I – Основне одредбе**

##### Члан 1.

Удружење сомелијера Србије (у даљем тексту: Удружење) је добровољна, невладина и недобитна организација, основана на неодређено време ради остваривања циљева у области угоститељства – хотелијерства (у даљем тексту ХоРеКа), туризма – винског туризма и ширења културе вина.

Овим Статутом у складу са законом уређује се делатност, унутрашња организација, начин управљања и пословања, именовање и разрешење изабраних лица, органи и друга питања од значаја за рад и деловање Удружења.

##### Члан 2.

Удружење сомелијера Србије има својство правног лица са правима и обавезама које има у складу са законом и општим актима.

Статут је највиши општи акт Удружења.

Други општи акти Удружења морају бити у сагласности са овим статутом.

Одредбе другог општег акта које су супротне овом статуту, ништавне су.

##### Члан 3.

Назив удружења је: „Удружење сомелијера Србије“.

Назив Удружења на енглеском језику гласи „Serbian sommelier association“ и користи се у комуникацији и односима са страним лицима односно иностраним удружењима и организацијама.

Скраћени назив Удружења је CEPCA, односно SERSA, што представља акроним назива Удружења на енглеском језику писан ћириличним или латиничним писмом.

Скраћени назив из става 2. овог члана може се користити и у обраћању домаћој јавности, као и у писаним брошурама, рекламном и пропагандном материјалу, обрасцу чланске карте и слично.

##### Члан 4.

Седиште удружења је у Београду, на адреси Луке Војводића 23/26.

Удружење има Центар за обуку, практичне вежбе и радионице.

Седиште Центра успоставља се на адреси утврђеној уговором о коришћењу, уступању на коришћење односно закупу простора, у складу са одлуком Управног одбора Удружења.

Члан 5.

Удружење може променити назив и седиште.

О промени назива одлучује Скупштина Удружења, а одлуку о промени седишта Удружења доноси Управни одбор.

Пријава промене назива или седишта врши се уписом промене података у складу са законом.

Члан 6.

Удружење има своју интернет страницу. Интернет страница је основни информативни простор Удружења. Изглед странице и основне елементе садржаја утврђује Управни одбор.

Адреса Удружења на интернету гласи [www.sommelierserbia.com](http://www.sommelierserbia.com) и на фејсбуку [www.facebook.com/sommelierserbia.SERSA](https://www.facebook.com/sommelierserbia.SERSA).

Члан 7.

Трајно подручје деловања Удружења је територија Републике Србије.

Удружење може по писменом позиву или уговору о пословној сарадњи или уговору о стручној подршци и помоћи да активности из делокруга рада обавља у иностранству.

Активности из претходног става овог члана Удружење може да врши самостално или у сарадњи са другим удружењима.

Члан 8.

Удружење се оснива на неограничени временски период.

Члан 9.

Удружење има и свој печат, који је округлог облика, пречника 29мм. На средини печата је назив СЕРСА на српском језику и ћириличном писму. По ободима унутрашњег круга печата у првом реду пише "Удружење сомелијера Србије", а испод "Београд".

Ако Удружење има више печата они се обележавају бројевима. О броју печата у употреби одлучује Управни одбор Удружења. Лице које рукује печатом задужује се одлуком Управног одбора, задужује се уз потпис и лично је одговорно за његову правилну употребу и чување. Печат се после употребе чува на сигурном месту.

Удружење има свој заштитни знак –лого, који има изглед чаше за вино, висине 30мм. Горњи део чаше представља стилизовано срце црвене боје у чијој десној страни се налази једна капљица, а најшири део чаше износи 17мм. Постоље чаше је ширине 12мм.

Удружење има своју значку (беџ), изливену у металу и са изгледом, димензијама и текстом у свему и у потпуности исто као и код логотипа удружења описаног у претходном ставу овог члана.

Значка (беџ), као симбол визуелног идентитета Удружења, истиче се на реверу сакоа односно униформе приликом такмичења, пословних окупљања, прослава и других јавних манифестација у којима учествују чланови Удружења у земљи и иностранству.

Удружење има свој меморандум, који се користи у писаној кореспонденцији у земљи и иностранству. Образац меморандума Удружења штампа се у формату А4 хартије. При врху

горње маргине, на средини хартије отиснут је лого Удружења, са леве стране је ћирилчни, а са десне латинични – енглески испис скраћеног и пуног назива. У дну хартије, на средини налази се интернет адреса, а испод нумерички означена страница и укупан број страница списка.

#### Члан 10.

Удружење има текући рачун код пословне банке, у складу са законом.  
Одлуку о промени текућег рачуна тј. пословне банке доноси Управни одбор.

#### Члан 11.

Удружење заступа председник Удружења.  
Председник Удружења може пуномоћјем пренети одређена овлашћења на друго лице у својству члана Удружења.  
Пуномоћје се издаје у писменом облику. Издато пуномоћје може се опозвати.

## II – Чланство

#### Члан 12.

Члан Удружења је пунолетно лице које је похађало основну обуку у организацији Удружења, потписало приступницу и платило прописани износ уписне чланарине, и плаћа годишњу чланарину.

Члан може бити свако лице без обзира на пол, вероисповест, националност, држављанство, расну припадност, образовање, политича и друга лична одређења.

Чланство из става 1. овог члана представља основ за одлучивање у органима Удружења и могућност избора у органе Удружења.

Чланови могу бити и лица која су донатори, спонзори и пријатељи Удружења.

Чланство у Удружењу по основу статуса из претходног става овог члана може да се обнови по протеклу трогодишњег периода од дана стицања чланства, по истом поступку.

За посебне заслуге за допринос у раду, развоју и афирмацији Удружења одређено лице може да буде проглашено за почасног члана.

Чланство из става 6. овог члана потврђује се предлогом Управног одбора Удружења у писаној форми, уз образложење поступка и доношењем одлуке од стране Скупштине Удружења.

Чланство из става 6. овог члана је трајног карактера.

Чланови Удружења могу бити и домаћа правна лица.

Удружење води евиденцију о члановима.

#### Члан 13.

Чланство се заснива на добровољном основу уз плаћање годишње чланарине.

Новчани износ уписне чланарине, као и годишње чланарине утврђује Управни одбор Удружења.

Чланарина се плаћа једнократно.

Чланови добијају чланску карту, која се може издавати за сваку годину посебно.

Неизмиривањем годишње чланарине престаје статус члана и сва права која из тога проистичу.

Поновни статус члана стиче се једнократним измиривањем прописаног износа чланарине за цео период у којем је престао статус члана Удружења.

#### Члан 14.

Средства прикупљена плаћањем чланарине, уз новчана средства у форми донација и друге ванредне приходе, користе се за измирење обавеза према Међународном удружењу сомелијера (ASI), подршку раду путем плаћања закупа пословног простора, текућих трошкова и слично.

#### Члан 15.

Донатори стичу својство члана својим добровољним доприносом путем финансијског или материјалног чињења Удружењу.

Донација се обавља путем уговора или писаном изјавом уколико давалац донације не жели склапање уговора о донаторству.

Донатор може бити домаће или страно физичко или правно лице.

#### Члан 16.

Спонзори стичу својство члана путем финансирања претходно утврђеног плана односно ктивности које је одобрио Управни одбор Удружења, или неким другим чињењем према Удржењу.

Спонзорство из претходног става овог члана регулише се уговором у складу са законом.

Спонзор може бити домаће или страно физичко или правно лице.

#### Члан 17.

Статус члана пријатеља Удружења стичу домаћа физичка или правна лица или страно физичко лице која добровољним радом или другим нематеријалним и нефинансијским чињењем доприносе у раду Удружења и помажу остваривању интереса, афирмације и развоја Удружења.

#### Члан 18.

За посебне заслуге и допринос раду и угледу Удружења и друге разлоге од значаја за будућност Удружења домаће физичко или правно лице, као и страно физичко лице може бити проглашено за почасног члана Удружења.

О стицању статуса почасног члана одлучује се у складу са одредбама члана 12. Статута.

#### Члан 19.

Чланови Удружења дужни су да поштују и чувају углед Удружења.

Чланови Удружења дужни су да поштују одредбе општих аката Удружења и одлуке органа Удружења, да се одазивају позиву органа Удружења и учествују у њиховом раду.

Чланови Удружења дужни су да развијају добре међуљудске односе, да се у раду придржавају начела добре пословне праксе и пословне етике, да поштују личност другог члана, право на мишљење и изношење мишљења других чланова, да доприносе доброј пословној атмосфери, да својим понашањем не ремете или отежавају рад органа Удружења.

Понашање супротно одредбама из става 1. и става 3.овог члана представља основ за иницијативу односно захтев за покретање поступка пред Судом части Удружења.

#### Члан 20.

Сваки члан има право да учествује у раду Удружења кроз успостављене органе Удружења, да учествује у активностима и остваривању циљева због којих је Удружење основано, као и да обавља и друге послове и задатке које му буду поверени од органа Удружења.

### III – Циљеви и задаци

#### Члан 21.

Удружење може да учествује у одређеним пословима и активностима којима се остварују циљеви и задаци у вези са ХоРеКа сектором, односно тичу се делокруга рада сомелијера и неких аспеката винског туризма.

#### Члан 22.

Основни циљеви Удружења су:

- Сарадња са другим удружењима ради унапређивања услуге у ХоРеКа објектима високе и више категорије;
- Окупљање чланова ради дружења и размене мишљења, знања и искуства;
- Унапређивање услуга у свим ХоРеКа објектима;
- Организација семинара и стручних скупова;
- Стручно усавршавање својих чланова у циљу унапређења ХоРеКа услуга;
- Организација путовања у земљи и иностранству са циљем подизања винске културе и сомелијерске делатности;
- Стручно усавршавање својих чланова из посебних струковних знања и вештина, ради унапређења ХоРеКа струке и услуге;
- Помоћ у професионалном напредовању чланова Удружења;
- Организација дегустација вина, алкохолних и безалкохолних пића;
- Издавање билтена, пропагандног материјала, часописа и ревија (*наведена делатност ће бити накнадно регистрована у складу са законом*), ради унапређења ХоРеКа делатности;
- Упознавање јавности са професијом сомелијера;
- Популаризација српске националне кухиње, вина и винске културе;
- Организовање обуке, радионица и стручних предавања у циљу подизања нивоа знања ХоРеКа особља и љубитеља вина;
- Сарадња са организацијама и агенцијама из области винског туризма;
- Пружање подршке регионалним огранцима Удружења на територији Републике Србије;

- Промовисање културе вина и других пића кроз стварање свести код потрошача о предностима друштвено одговорног и свесног уживања пића и
- Афирмација професије сомелијера и представљање сомелијера Србије у иностранству односно сродним удружењима и организацијама.

Област деловања Удружења представља:

- Регионална, европска и светска такмичења за најбољег сомелијера
- Рад на подршци ставу да сомелијерство буде редован наставни предмет у средњим и вишим хотелијерско-туристичким и угоститељским школама;
- Подршка стварању услова да се делатност сомелијера преведе у основно занимање и уврсти у јединствену номенклатуру занимања;
- Сарадња са ресорним министарством и удружењима винара и виноградара, у циљу пополаризације домаћих вина и њихове продаје у ХоРеКа и другим објектима;
- Вински туризам као нови и растући део туристичке делатности и
- Друге и непоменуте области деловања Удружења.

#### Члан 23.

Удружење може приступити другим савезима, организацијама и удружењима исте или сличне делатности, као и међународним удружењима сличног карактера и облика деловања.

О удруживању из претходног става овог члана одлучује Скупштина Удружења на предлог Управног одбора Удружења.

#### IV – Органи Удружења

#### Члан 24.

Органи Удружења су:

- Председник
- Скупштина
- Управни одбор
- Надзорни одбор
- Суд части

#### Члан 25.

Председник Удружења организује рад и руководи процесом рада и одговоран је за законитост рада Удружења.

Избор за председника Удружења врши Скупштина Удружења.

Именовање председника Удружења врши се на период од четири године, а исто лице може да буде бирано на највише два мандата.

#### Члан 26.

Председник Удружења:

- заступа и представља Удружење у земљи и иностранству;

- предлаже Скупштини Удружења, уз претходно обављене консултације на Управном одбору, програм рада Удружења и предузима мере за његово спровођење;
- стара се о извршавању одлука Управног и Надзорног одбора;
- наредбодавац је за извршење финансијског плана и програма рада Удружења, претходно одобреног од Управног одбора.
- одговоран је за благовремену и квалитетну обуку свих степена стручног усавршавања;
- предлаже Управном одбору кандидата за избор координатора обуке.
- предлаже Управном одбору доношење одлуке о покретању поступка пред Судом части и
- врши друге послове у складу са законом, овим статутом и другим општим актима Удружења.

#### Члан 27.

Председник Удружења може бити разрешен пре истека мандата:

- на лични захтев;
- ако обавља функцију супротно одредбама закона;
- ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Удружењу,
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање те функције, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање функције председника Удружења;
- ако ненаменски употребљава, односно уколико дозволи ненаменско коришћење средстава Удружења, односно ако користи средства у супротности са одлуком Управног одбора или користи средства супротно наведеном у уговору о новчаној донацији или уговору о спонзорству и
- из других разлога утврђених законом.

#### Члан 28.

Потпредседник Удружења именује се и разрешава под истим условима, на начин и по поступку који је прописан, за председника Удружења, у складу са законом и овим статутом.

Потпредседник Удружења замењује председника у његовом одсуству и обавља и друге послове за које га је председник Удружења овластио.

#### Члан 29.

За посебне вишегодишње заслуге у раду, развоју и афирмацији Удружења, члан Удружења може бити проглашен за почасног председника Удружења.

Избор из претходног става овог члана обавља Скупштина Удружења, на писани и образложен предлог Управног одбора Удружења.

#### Члан 30.

Скупштина Удружења доноси одлуке већином гласова присутних чланова, уколико овим статутом или другим општим актом у одређеним случајевима није другачије предвиђено.

Члан 31.

Именовање чланова Управног одбора, Надзорног одбора и Суда части престаје услед немогућности да дуже од девет месеци у континуитету обављају своју дужност.

Члан 32.

Скупштина је највиши орган Удружења. Скупштину Удружења чине сви њени чланови. Скупштина се редовно састаје једном годишње. Радом Скупштине Удружења руководи председник Скупштине. Председника Скупштине Удружења бира Скупштина Удружења на предлог Управног одбора Удружења или на образложен предлог најмање једне трећине од укупног броја чланова Удружења регистрованих на дан подношења предлога.

Члан 33.

Ванредна седница Скупштине Удружења може се заказати на образложени предлог Управног одбора, Надзорног одбора, председника Удружења или председника Скупштине Удружења, као и на писмену иницијативу најмање једне трећине од укупног броја чланова Удружења регистрованих на дан подношења иницијативе за њен сазив.

Ванредна седница Скупштине мора се одржати најкасније у року од 30 дана од дана подношења захтева за њено сазивање.

Члан 34.

Начин сазивања Скупштине, као и начин рада и доношење одлука ближе се уређује Пословником о раду скупштине.

Члан 35.

Скупштина Удружења обавља следеће послове:

- Доноси план и програм рада;
- Усваја Статут, као и измене и допуне Статута;
- Доноси Пословник о раду Скупштине и измене и допуне Пословника;
- Усваја Унутрашња правила Удружења, измене и допуне Унутрашњих правила;
- Усваја и друге опште акте Удружења;
- Бира и опозива чланове Управног одбора, Надзорног одбора и Суда части;
- Именује председника и потпредседника Удружења, председника и потпредседника Скупштине, председника и потпредседника Управног одбора, председника Надзорног одбора и председника Суда части.
- Одлучује о добијању статуса почасног члана, а по предлогу Управног одбора Удружења;
- Одлучује о искључењу чланова Удружења а по предлогу Суда Части;
- Разматра и усваја, најмање једном годишње, извештај Управног одбора;
- Разматра и усваја финансијски план и извештај;
- Одлучује о удруживању у савезе и друге асоцијације у земљи и иностранству;
- Одлучује о статусним променама и престанку рада Удружења и
- Одлучује о другим питањима из делокруга рада утврђеним законом и овим Статутом;



#### Члан 36.

Управни одбор је орган управљања Удружења.

Управни одбор има седам чланова.

Председник Удружења, потпредседник Удружења и председник Скупштине Удружења су чланови Управног одбора по функцији коју обављају у Удружењу, али не могу бити бирани за председника нити за потпредседника Управног одбора.

Поред лица наведених у претходном ставу овог члана у Управни одбор бирају се и четири члана из реда чланства Удружења у складу са одредбом става 1. из члана 12. овог статута.

Управни одбор одлучује ако је седници присутно више од половине именованих чланова, а правоснажне су одлуке донете већином гласова од укупног броја чланова Управног одбора.

Чланови Управног одбора именују се на период од четири године са могућношћу поновног избора.

#### Члан 37.

Управни одбор Удружења:

- Спроводи одлуке Скупштине;
- Учествује у припреми седнице Скупштине;
- Одлучује о пословању и утврђује пословну политику;
- Доноси програм рада и развоја;
- Доноси план набавке и одлучује о реализацији набавке;
- Одлучује о коришћењу новчаних средстава у складу са законом;
- Одлучује о покретању поступка за измене и допуне Статута, Унутрашњих правила и других општих аката Удружења;
- Одлучује о материјалним и новчаним наградама, накнадама и стимулацијама;
- Одлучује о отуђењу или отпису основних средстава;
- Одлучује о склапању уговора, споразума и других начина и облика којима се регулише сарадња са трећим лицима и рад Удружења;
- Именује привремене и сталне комисије и друга радна тела и координатора обуке;
- Доноси акта која му помажу у свом раду;
- Одлучује о добијању статуса члана: донатора, спонзора и пријатеља Удружења;
- Предлаже Скупштини кандидата за председника Удружења и потпредседника Удружења;
- Подноси захтев за покретање поступка пред Судом части и
- Обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом.

#### Члан 38.

Услед неодложних и хитних потреба или у случају када није изводљиво окупљање чланова, Управни одбор може да одржи седницу међусобним договарањем својих чланова и позивањем истих од стране председника или другог члана Управног одбора (тзв. „телефонска седница“).

Консултација се обавља са свим доступним члановима Управног одбора, путем мејла, телефона или другим одговарајућим начином електронске комуникације којим се иста може и доказати.

Одлуке донете на седници из претходне тачке овог члана пуноважне су.

У записнику који се сачињава за ову врсту седница поред осталог се констатује се да су консултације и гласање одржани путем међусобних комуникација телефонским или електронским путем и поименично наводи ко је како гласао.

#### Члан 39.

Седнице Управног одбора сазива и руководи њеним радом председник Управног одбора.

У одсуству председника послове из претходног става овог члана обавља потпредседник Управног одбора.

Седница може да се сазове и на иницијативу или предлог председника Удружења, најмање три члана Управног одбора Удружења или закључка односно одлуке Надзорног одбора Удружења.

#### Члан 40.

Седница Управног одбора мора бити сазвана најкасније у року од три дана од дана достављања предлога за њен сазив односно одржавање.

О разлозима изостанка сазивања седнице из претходног става овог члана председник Управног одбора је дужан да извести подносиоца предлога односно иницијативе, као и чланове Управног одбора у року од наредна три дана од дана истека рока из става 1. овог члана.

#### Члан 41.

Надзорни одбор Удружења:

- обавља надзор над радом и пословањем Удружења;
- утврђује да ли се пословна документација води уредно и у складу са прописима;
- контролише периодичне и годишње Извештаје о раду и пословању и њихову усклађеност са законом;
- извештава Скупштину односно Управни одбор о уоченим неправилностима, утврђеним пропустима у раду и повредама закона и статута: „са захтевом за неодложно разматрање.“
- услед утврђених неправилности и пропуста у раду и повреда закона и општих аката доставља предлог за вођење поступка пред Судом части, односно иницијативу за поступак пред надлежним државним органима;
- подноси извештај о раду на редовној или ванредној седници Скупштине Удружења и
- обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом.

#### Члан 42.

Надзорни одбор има најмање три члана од којих је један из реда чланова Удружења, а два члана изван чланства у Удружењу.

Члан Надзорног одбора из реда чланства Удружења именује се на предлог Управног одбора Удружења, или на образложен предлог најмање једне трећине од укупног броја чланова регистрованих на дан подношења предлога.

Чланови Надзорног одбора изван чланства Удружења могу бити из удружења винара, виноградара, сродних удружења, донатора, спонзора, комора или запослених у ресорном министарству.

Чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године са могућношћу поновног избора.

Надзорни одбор одлучује ако је присутно више од половине чланова Надзорног одбора и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова Надзорног одбора.

#### Члан 43.

Суд части Удружења:

- води поступак по иницијативи и предлогу по основу сазнања и утврђених чињеница о неправилностима и пропустима у раду, кршењу одредаба статута и општих аката Удружења којима је нанета штета или окаљан углед Удружењу;
- води поступак по иницијативи и предлогу по основу сазнања и/или утврђених чињеница да је члан Удружења својим поступком нанео материјалну штету или повредио стручни, професионални или морални углед или интегритет једног или више чланова Удружења;
- води поступак по иницијативи и предлогу по основу сазнања или чињеница да је члан Удружења ометао ток активности или својим понашањем довео до прекида активности (састанка, седнице, стручних и професионалних скупова и сличних манифестација) у организацији Удружења или као гост односно делегирано и/или упућено лице од стране Удружења на јавну манифестацију, пословни и стручни скуп и сличну активност у организацији других сродних удружења, организација и манифестација јавног карактера.

#### Члан 44.

Суд части има пет чланова.

Чланови Суда части бирају се на период од четири године са могућношћу поновног избора.

Један члан Суда части може бити и лице које није члан Удружења, а на предлог Управног одбора Удружења или најмање једне трећине од укупног броја чланова регистрованих на дан подношења предлога.

Поступак пред Судом части покреће се на захтев председника Удружења, председника Скупштине Удружења или на захтев Управног одбора Удружења.

Иницијативу за покретање поступка може дати сваки члан или више чланова Удружења уз писани поднесак са наведеним и описаним разлозима и доказима.

Расправа пред Судом части је усмена и јавна за чланове Удружења.

**Члан 45.**

Суд части одлучује ако је поступку присутно најмање половина чланова Суда части и доноси одлуку већином гласова од укупног броја чланова Суда части.

Одлука Суда части доставља се Управном одбору Удружења и Скупштини Удружења у року од осам дана од дана доношења.

Одлука се доставља и члану односно члановима против кога-којих је вођен поступак, у року од осам дана од дана доношења. Одлука се доставља лично или путем мејла на е-адресу коју је члан доставио Удружењу приликом попуњавања приступнице, односно на последњу адресу коју је доставио у сврху измене претходне.

**Члан 46.**

Суд части може да изрекне следеће мере:

- Усмена опомена;
- Писана опомена;
- Јавна опомена са објављивањем на Скупштини Удружења;
- Предлог Управном одбору односно Скупштини Удружења за искључење из чланства уз истовремено изрицање једне или више заштитних мера.

Поред наведених мера Суд може да изрекне и једну од заштитних мера, и то:

- забрану учешћа и рада у органима Удружења и/или
- забрану учешћа на стручним скуповима у организацији Удружења
- суспензију чланства у Удружењу до доношења одлуке на Скупштини

**Члан 47.**

Одлуке Суда части су коначне без обнове поступка, изузев одлуке којом је предложено искључење из чланства у Удружењу.

Подносак против одлуке Суда части упућује се Управном одбору односно Скупштини Удружења за одлуку којом се предлаже искључење из чланства у Удружењу.

**V – Остале и завршне одредбе**

**Члан 48.**

Удружење стиче финансијска средства и имовину од:

- чланарине;
- добровољних прилога;
- донација и поклона (у новцу или натури) и
- других начина стицања у складу са законом

Члан 49.

Удружења престаје са радом:

- одлуком Скупштине Удружења;
- ако се број чланова Удружења смањи испод броја оснивача потребног за оснивање;
- одлуком надлежног органа о забрани рада и
- у другим случајевима у складу са законом.

Члан 50.

У случају престанка рада, имовина Удружења пренеће се на домаће недобитно правно лице које је основано ради остваривања истих или сличних циљева.

Одлуку о преносу имовине из претходне тачке овог решења доноси Скупштина.

Члан 51.

Измене и допуне статута врше се на начин као што је донет статут.

Предлог за измене и допуне статута иницира Управни одбор Удружења или најмање једна трећина чланова Удружења уз достављено писмено образложење упућено Управном одбору и председнику Скупштине Удружења.

Члан 52.

Одредбе других општих аката Удружења које су у супротности са одредбама овог статута ништаве су.

Члан 53.

Статут Удружења сомелијера Србије ступа на снагу даном доношења.

Члан 54.

Даном ступања на снагу овог статута престаје да важи Статут Удружења грађана професионалних сомелијера Србије донет на Ванредној скупштини Удружења одржаној 25. децембра 2015. године.

МП

*Преседница Скупштине*  
**Милица Смољанић**

\_\_\_\_\_